

**DOKTORANCI**  
**studiów doktoranckich prowadzonych przez Wydziały:**  
**Farmaceutyczny, Lekarski, Wojskowo-Lekarski, Nauk Biomedycznych i Kształcenia**  
**Podyplomowego, Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

Doktoranci zobowiązani są do sporządzania i przedstawiania kierownikowi studiów doktoranckich :

- 1.) rocznych sprawozdań z pracy naukowej, złożonych egzaminów i uzyskanych zaliczeń oraz pracy dydaktycznej wraz z opinią opiekuna naukowego/promotora o postępach w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
- 2.) do uzyskania zaliczenia semestru od opiekuna naukowego w formie wpisu do indeksu z oceną postępów w pracy doktorskiej (w skali 2-5),
- 3.) uzyskania zaliczenia roku studiów na podstawie wpisu do indeksu przez Kierownika studiów doktoranckich.
- 4.) uzyskania zaliczenia roku studiów na wypełnionej i zatwierdzonej przez prowadzących zajęcia obowiązkowe i fakultatywne oraz wykazanie godzin dydaktycznych (praktyk zawodowych) na Karcie Egzaminacyjnej.  
Karta Egzaminacyjna nie dotyczy osób na przedłużonych, po IV roku, studiach doktoranckich.  
Karta Egzaminacyjną dotyczy każdego roku akademickiego i jest do pobrania przed jego rozpoczęciem w Sekretariacie Studium Doktoranckiego.

Ocena postępów pracy doktoranta dokonana przez opiekuna naukowego/promotora w formie **opisowej i liczbowej** w skali od 2 do 5, powinna zawierać **podpis i pieczęć opiekuna naukowego**:

1. za każdy semestr w indeksie,
2. za rok studiów doktoranckich na druku sprawozdania,
3. za rok akademicki, po jego zakończeniu na druku Karty Egzaminacyjnej.

**WARUNKI ZALICZENIA ROKU STUDIÓW MUSZĄ BYĆ SPEŁNIONE DO DNIA 31 LIPCA.**

**W celu uzyskania zaliczenia roku studiów doktoranckich należy złożyć do Kierownika studiów doktoranckich:**

- 1.) sprawozdanie (opracowane zgodnie z wzorem) z przebiegu studiów doktoranckich, zaopiniowane i ocenione przez opiekuna naukowego, zawierające potwierdzenie wypracowania obowiązkowego pensum dydaktycznego,
- 2.) indeks doktoranta zawierający dwa wpisy - **zaliczenie dwóch semestrów (zimowego i letniego)**, ocenę realizacji programu studiów doktoranckich i potwierdzenie badań naukowych wraz z oceną opiekuna naukowego (w nowym indeksie na stronach 22-31; w poprzedniej wersji indeksu na stronach od 10 do 19), oraz zaliczenie odbytych przedmiotów obowiązkowych (w nowym indeksie na stronach 8-17).
- 3.) kartę potwierdzającą odbycie i zaliczenie 30 godzin seminariów doktoranckich
- 4.) Kartę Egzaminacyjną potwierdzającą odbycie i zaliczenie przedmiotów obowiązkowych, fakultatywnych i godzin dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych za dany rok akademicki

**Doktorant ma obowiązek złożyć indeks, sprawozdanie i Kartę Egzaminacyjną w Sekretariacie Studium Doktoranckiego, w nieprzekraczalnym terminie:**

- 1) rozpoczynający studia doktoranckie od 1.X. - do 14 sierpnia każdego roku.**
- 2) rozpoczynający studia doktoranckie od 1.III. - do 14 lutego każdego roku.**

Doktoranci, którzy ukończą studia doktoranckie:

1. obroną pracy doktorskiej **po** upływie 4 lat studiów lub **przed** upływem 4 lat studiów proszeni są o przedstawienie potwierdzenia z Dziekanatu o obronie i nadaniu stopnia doktora, zwrot legitymacji doktoranta oraz złożenie w Sekretariacie Studium Doktoranckiego wypełnionego i podpisanego druku wyrejestrowania z ubezpieczenia zdrowotnego ZWUA ;
2. bez obrony pracy doktorskiej (dotyczy doktorantów, którzy rozpoczęli studia **przed** październikiem 2012 roku) po odbyciu 4 lat studiów, zobowiązani są do niezwłocznego zwrotu legitymacji uczestnika studiów doktoranckich i do złożenia w Sekretariacie Studium Doktoranckiego wypełnionego i podpisanego druku wyrejestrowania z ubezpieczenia zdrowotnego ZWUA.
3. Studia doktoranckie doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie od 1 października 2012 roku **KOŃCZĄ SIĘ UZYSKANIEM STOPNIA DOKTORA.**